

Algemene Voorwaarden:

De klant accepteert bij betaling van een bevestiging van de reservering zonder de ondertekening van dit reserveringsformulier de Algemene Voorwaarden conform aan de horeca wetgeving en de voorwaarden vermeld in de feestbrochure (infra). OF

De klant accepteert bij de ondertekening van dit reserveringsformulier de Algemene Voorwaarden conform aan de horeca wetgeving en de voorwaarden vermeld in de feestbrochure (infra).

De juiste gegevens betreffende menu's, recepties, avondfeest enz., dienen ten laatste 4 weken voor het feest met ons besproken te zijn. Het juiste aantal deelnemers en eventuele tafelindeling ten laatste veertien (14) dagen voor aanvang van het feest.

De klant verklaart middels het plaatsen van zijn/haar handtekening nadrukkelijk kennis te hebben genomen van de hierna genoteerde algemene voorwaarden en de voorwaarden vermeld in de overhandigde brochure.

Opgemaakt te Lokeren op _____ in twee exemplaren, waarbij elk der partijen bevestigt één getekend exemplaar te hebben ontvangen.
Handtekening Klant(en) : gelezen en goedgekeurd

Handtekening Den Orchidee:

ALGEMENE VOORWAARDEN

Artikel 1 : Toepasselijkheid

1. De ondertekening van het reservering formulier geldt als aanvaarding van de . algemene voorwaarden. OF Het betalen van een bevestiging in geld of overschrijving geldt als aanvaarding van de algemene voorwaarden

2. Ingeval van betwisting zijn enkel de Rechtbanken van Dendermonde bevoegd. Valt de betwisting onder de bevoegdheid van de Vrederechter, dan is enkel het Vrederecht van Lokeren bevoegd.

3. De klant is in alle gevallen er toe gehouden zich in regel te stellen met de reglementering dewelke van toepasselijk is op de door hem georganiseerde activiteiten die plaats vinden in de door hem gehuurde lokalen.

In geval van nalatigheid in hoofde van de klant kan de feestzaaluitbater in geen geval contractueel mede aansprakelijk worden gesteld. De feestzaaluitbater beschikt der halve over een recht van verhaal tegen de klant.

4. Deze overeenkomst wordt beheerst door het Belgisch recht

Artikel 2: De prijzen

1. De offerte werd opgemaakt op basis van de door de klant verstrekte gegevens over locatie, tijdsindeling en aantal gasten. De prijs zal herberekend worden indien zich hier wijzigingen in voordoen.
2. Planning en logistieke aanpassingen die afwijken van de reservering zullen per actie besproken en gebudgetteerd worden.
3. De prijzen op onze prijslijsten en reserveringen blijven 6 maanden geldig. Nadien behouden wij het recht om deze aan te passen aan de prijzen die op dat ogenblik van kracht zijn, of na onvoorziene prijsstijgingen van voedingswaren, dranken of bijkomende taksen.
4. Alle vermelde prijzen zijn btw inclusief

Artikel 3 : Voorschotten en Betalingen

1. Uw reservatie is pas gegarandeerd na ontvangst van een voorschot, volgens volgende formule :
Bij reservering vragen wij als bevestiging een voorschot van 1000 euro.
Zes maanden voor het evenement vragen wij een tweede voorschot van 1000 euro.
30 dagen voor het feest wordt minimum 2500 euro gevraagd.(tijdstip van menu bespreking)
Een week voor het feest dient 90 % van het offertebedrag betaald te zijn.
(Tijdstip van definitieve aantallen en tafelschikking)
Het saldo dient vereffend te worden onmiddellijk na het beëindigen van het feest.
Voor de voorschotten en eindafrekening aanvaarden wij enkel baar geld.
Bij annulering door de klant- wordt het voorschot behouden voor de schadevergoeding en gelden eveneens onze verkoopsvoorwaarden.
2. De niet betaling van de rekening op zijn vervaldag zal automatisch, zonder voorafgaande ingebrekestelling, een forfaitaire schadevergoeding van 15% met zich mee brengen, met een minimum van 100 €, een verwijlrentrest van 12 %. Alle betalingsvoorwaarden eerder toegestaan zullen ook automatisch ingetrokken worden, zonder voorafgaande ingebrekestelling en alle facturen worden onmiddellijk opeisbaar in hun geheel.

Artikel 4 : Wijzigingen

1. De klant zal het definitief aantal gasten ten laatste veertien (14) kalenderdagen voor de activiteit schriftelijk meedelen. Daarna kunnen wij helaas geen annuleringen meer aanvaarden

Dit doorgegeven aantal zal dan ook gefactureerd worden.

Telefonische bevestigingen worden niet aanvaard. Personen welke niet komen opdagen worden aangerekend met menu zonder dranken. Bedraagt het gecorrigeerde aantal minder dan 50 % van het oorspronkelijke aantal, dan is er sprake van een gedeeltelijke annulering waarop het betreffende artikel van toepassing is.

2. De tafelindeling dient ten laatste veertien (14) dagen voor het feest overgemaakt te worden.

3. Den Orchidee is niet verantwoordelijk voor een tekort aan food, materiaal of personeel indien er meer gasten zijn dan doorgegeven door de organisator. Den Orchidee behoudt zich tevens het recht om de factuurprijs evenredig te verhogen indien er meer gasten blijken te zijn dan doorgegeven door de klant/organisator.

4. Afspraken met personeelsleden van Den Orchidee binden Den Orchidee niet, tenzij deze schriftelijk namens Den Orchidee zijn bevestigd.

Artikel 5 : Annuleringen

1. De opdrachtgever is niet bevoegd een overeenkomst te annuleren, tenzij hij/zij de hierna bepaalde bedragen betaald.

2. Een annulering kan uitsluitend schriftelijk en aangetekend gebeuren.

3. Voor de berekening van het te betalen bedrag wordt uitgegaan van de dag waarop de schriftelijke annulering Den Orchidee heeft bereikt:

a. Bij een gehele of gedeeltelijke annulering wordt het voorschot behouden voor de schadevergoeding.

b. Behoudens het geval waar de verkoper voor de door de koper vastgelegde datum een gelijkaardig feest in de door de koper gereserveerde zaal kan herboeken, zal de koper ingeval van annulering tevens een schadevergoeding gelijk aan 50% van de geschatte waarde van het in te richten feest dienen te betalen .

c. Indien de afbestelling gebeurt in de loop van de veertien dagen die voorafgaan aan de gereserveerde datum, dient 75% van de geschatte waarde van het in te richten feest te worden betaald.

d. Bij annulering minder dan 7 dagen voor bedoeld tijdstip is de opdrachtgever gehouden 100% van de aanneemsom te betalen.

4. Wanneer er zich buitengewone omstandigheden voordoen is de verkoper gerechtigd het contract geheel of gedeeltelijk te verbreken zonder schadevergoeding verschuldigd te zijn aan de koper. Deze buitengewone onvoorzienbare omstandigheden kunnen zijn: rampen, stakingen en overmacht.

5. Het staat de verkoper steeds vrij een bestelling te weigeren. Bericht van weigering moet ten laatste één maand voor de gereserveerde datum aan de koper bekend gemaakt worden per aangetekende zending. Uit hoofde van dergelijke weigering is de verkoper in geen geval schadeloosstelling verschuldigd. De procedure van weigering dient enkel uitgevoerd te worden als er een voorschot betaald is.

Artikel 6 : Aansprakelijkheid

1. Wij zijn niet verantwoordelijk voor meegebrachte materialen (decoratie e.a.). De klant is aansprakelijk voor elke schade toegebracht aan het gebouw, de tuin, en alle zich in het gebouw of de tuin bevindende goederen, tengevolge van fouten of onvoorzichtigheden begaan door hemzelf of zijn gasten. De verkoper is niet verantwoordelijk voor ongevallen en/of beschadigingen of diefstal die zich zouden voordoen op de parking, in het gebouw of vestiaire, door aan of van de gasten van het door de koper ingerichte feest.
2. Bij feesten dient de klant er over te waken dat er NOOIT gebruik gemaakt wordt van rijst, confetti of andere uitstrooimaterialen. Wanneer dit het geval is wordt er een forfait van 75 euro gehanteerd om deze materialen te verwijderen.
3. Wanneer blijkt dat de kost hoger is dan het forfait bedrag, om de geleden schade in de oorspronkelijke staat te herstellen, daar er een gespecialiseerde firma moet worden gecontacteerd om de herstelling uit te voeren, wordt de factuur integraal in rekening gebracht.

Artikel 7 : Algemeen

1. Gelieve facturatie gegevens, afwijkend van deze op het reserveringsformulier, te geven voor uw evenement plaatsvindt. Nadat wij gefactureerd hebben kan dit niet meer gewijzigd worden.
2. De prijzen op onze prijslijsten en offertes blijven 6 maanden geldig. Nadien behouden wij het recht om deze aan te passen aan de prijzen die op dat ogenblik van kracht zijn, of na onvoorziene prijsstijgingen van voedingwaren, taksen *en/of* dranken.
3. Klachten of bezwaren omtrent de kwaliteit en/of de hoeveelheid der waren of niet correct factureren van de genuttigde dranken dienen ons binnen de vijf (5) dagen na levering ervan per aangetekende brief te bereiken om in aanmerking genomen te kunnen worden.
4. Klachten of bezwaren betreffende de inhoud van onze facturen moeten ons bereiken per aangetekende brief binnen de acht (8) dagen (weekend- en feestdagen inbegrepen) na factuurdatum.
5. De klant en zijn gast(en) dien(t)(en) na een evenement alle meegebrachte materialen direct weer mee te nemen. Den Orchidee is niet aansprakelijk voor achtergebleven materialen. Mocht de klant toch wensen materialen achter te laten, dan dient hij/zij dit uitdrukkelijk kenbaar te maken aan de medewerkers van Den Orchidee, dit onverminderd het geen vermeld staat in de onderhavige overeenkomst.
6. De klant dient na een evenement de parking te ontruimen. Den Orchidee is niet aansprakelijk voor achtergebleven wagens of andere attributen op de parking. Mocht de klant en zijn gast(en) toch wensen wagens of materialen achter te laten, dan dient hij/zij dit uitdrukkelijk kenbaar te maken aan de medewerkers van Den Orchidee, dit onverminderd het geen vermeld staat in de onderhavige overeenkomst.